

# ruRU IDE教學課程

## 11-6-3

### 表單按鍵-資料交換-Excel明細型格式設定

如如研創股份有限公司

+886 2 2596 3000

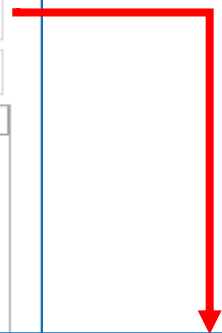
IDE : Integrated Design Environment

商品訂購單

生效 失效 商品主檔 複製一筆

訂購單號	PO17010001	訂購日期	2017/01/12	狀態	生效
廠商代號	A0001	績優測試廠商		異動帳號	
總金額	60000	確認交期	2017/02/28	異動日期	2019/04/30 15:58

項次	料號	品名	單價	訂購數量	訂購金額
1	PN17010001	品名2	10,000	2	20000
2	PN17120001	品名1	40,000	1	40000



A1 : X ✓ fx 訂購單號

	A	B	C	D	E	F
1	訂購單號	訂購日期	廠商代號	廠商名稱	總金額	確認交期
2	PO17010001	2017/1/12	A0001	績優測試廠商	60,000	2017/2/28
3	PO17020001	2017/2/18	A0002	普通測試廠商	150,000	2017/9/20
4	PO17020002	2017/2/20	A0002	普通測試廠商	47,000	
5	PO17100001	2017/10/23	A0001	績優測試廠商	-	
6	PO17100002	2017/10/23	A0001	績優測試廠商	2,680	
7	PO19040001	2019/4/11			-	
8	PO19040002	2019/4/11			-	
9	PO19040003	2019/4/11			-	
10	PO19040004	2019/4/11	A0001	績優測試廠商	200	

- 在匯出資料時，如果匯出Excel試算表檔案，可以讓使用者在使用檔案時較為方便，也比較好閱讀。
- 設定Excel檔案格式的方式如下：

ide-1.arcare-robot.com/eco/SpecificationsView/Index?prjid=67&type=1&no=FM000100001312&prjCodePage=950&ver=&openUUID=69eadc64-8348-...

規格描述

- 商品訂購資料輸出\_教學用\_FX000100001312
  - 資料來源
  - 表單元件
    - 隱藏表單元件
  - 按鍵
    - (0) 開啟(選單列)\_ BT000100009260
    - (0) 退出(選單列)\_ BT000100009261
    - (2) 匯出(選單列)\_ BT000100009262
      - 基本設定
      - 資料交換(0)
      - (2) 查詢\_ BT000100009263
      - 隱藏按鍵

按鈕名稱 匯出(選單列) 料號 BT000100009262 優先序 0

執行條件

順序	條件內容	訊息處理
		+

交換資訊

檔案格式  紀錄類型  檔案類型

匯入  指定檔案元件

匯出

檔案處理  下載檔案  直接開啟  轉PDF

匯出後異動   郵件夾檔  夾檔  插入物件

查表來源  資料表  檢視表 檔名來源

過濾條件

檔名欄位

表格對應

對應	表格來源
<input checked="" type="checkbox"/> 表格 1	尚未設定
<input type="checkbox"/> 區塊 1 表格	
<input type="checkbox"/> 區塊 2 表格	

頁籤命名依據

欄位對應

順序	格式欄位	表格	對應欄位	順序	排序方式
	↓		↓		+

1. 在「資料交換」設定介面中，進入編輯模式。
2. 開啟「檔案格式」設定介面。

## 交換格式



格式名稱  料號

檔案設定

檔案類型  檔案編碼  xlsx  xls

限定檔名  否  是   查表定義

範本附件  無  範本  選擇檔案 未選擇任何檔案

紀錄設定

明細型 首行標題  是  否

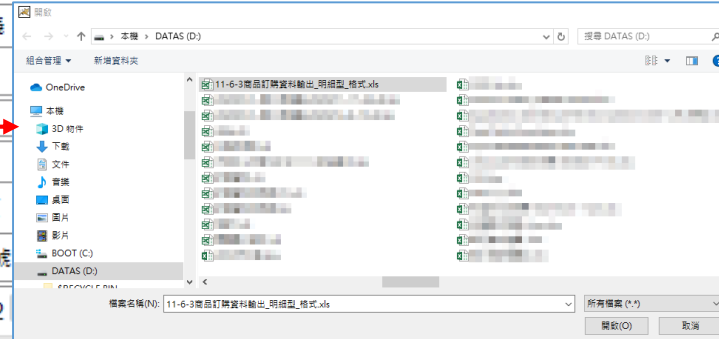
Excel 檔案 指定分頁  頁籤名稱   頁次 第  頁

其他格式 紀錄分隔符號 CRLF  / 欄位分隔符號  / 文字辨別符號

表格型 範本工作頁 第  頁 / 資料區塊 1  範本區塊名稱  / 資料區塊 2

資料區塊 3  範本區塊名稱  / 資料區塊 4  範本區塊名稱  / 資料區塊 5  範本區塊名稱

欄位設定



1. 新增一個格式。
2. 直接輸入，或是以多語介面設定格式名稱。(可參考9-2-1節說明)
3. 在檔案類型中選擇「Excel」。
4. 選擇Excel檔案的格式。(如果無特殊需求，建議使用「xlsx」格式。)
5. 選擇是否要限定檔名，如果要限定，請輸入完整檔案名稱(請注意輸入的檔案副檔名，要和上一步驟選擇的檔案格式相符)。
6. 如果檔案名稱存放於資料庫中，要查表取得，請選擇此項。
7. 如果匯出入時要套用自己設計的Excel格式檔，請選擇「範本」，否則選擇「無」。
8. 如果上一步驟選擇範本，請從磁碟中選擇範本格式檔。(格式檔請參考下一頁)

11-6-3商品訂購資料輸出\_明細型\_格式.xls [相容模式] - Excel

檔案 常用 插入 版面配置 公式 資料 校閱 檢視

剪下 複製 貼上 複製格式 剪貼簿

新細明體 12 A A

B I U 字型

自動換列 對齊方式

通用格式 數值

設定格式化的條件 格式化為表格 樣式

A2

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	訂購單號	訂購日期	廠商代號	廠商名稱	總金額	確認交期		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

Sheet1 Sheet2 Sheet3

- 上圖是本案例使用的Excel範本格式檔。

## 交換格式



格式名稱 商品訂購資料輸出\_明細型\_教學

料號 EX999600000064

## 檔案設定

檔案類型 Excel 檔案編碼  xlsx  xls限定檔名  否  是 訂購資料.xls  查表定義範本附件  無  範本 11-6-3商品訂購資料輸出\_明細 ↓ 選擇檔案 未選擇任何檔案

## 紀錄設定

 明細型首行標題  是  否Excel 檔案 指定分頁  頁籤名稱  頁次第 1 頁 / 標題 第 1 列 資料 第 2 列 匯入 Excel其他格式 紀錄分隔符號 CRLF / 欄位分隔符號 / 文字辨別符號  雙引號 (")  單引號 (')  無 表格型

範本工作頁 第 頁 / 資料區塊 1 範本區塊名稱 / 資料區塊 2 範本區塊名稱

資料區塊 3 範本區塊名稱 / 資料區塊 4 範本區塊名稱 / 資料區塊 5 範本區塊名稱

## 欄位設定

順序	名稱	類型	模板	長度	圖寬	圖高	位置	定位定義	直向合併	橫向合併	合併欄數	
1									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓

1. 在記錄設定中選擇「明細型」。
2. 選擇是否要在Excel檔的第一列中顯示欄位標題。
3. 設定資料在Excel檔內的分頁位置，可以指定頁籤名稱(必須有範本)，也可以指定第幾個分頁。
4. 設定標題位置。
5. 設定資料開始的位置。

## 交換格式



格式名稱 商品訂購資料輸出\_明細型\_教學

料號 EX999600000064

## 檔案設定

檔案類型 Excel

檔案編碼  xlsx  xls限定檔名  否  是 訂購範本附件  無  範本 1

## 紀錄設定

 明細型

Excel 檔案

其他格式

 表格型

範本工作頁 第

資料區塊 3 範

1. 新增這個檔案格式的欄位項目。
2. 輸入欄位名稱。
3. 挑選欄位的類型。
4. 如果有需要，可以選擇資料模版，不設定則會套用預設格式。
5. 在「定位定義」欄位中，輸入該欄位在Excel檔中的欄名，定位定義的內容不可以重複。

## 欄位設定

順序	名稱	類型	模板	長度	圖寬	圖高	位置	定位定義	直向合併	橫向合併	合併欄數	
1	訂購單號	文字		20			固定	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	訂購日期	日期		20			固定	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3	廠商代號	文字		20			固定	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	廠商名稱	文字		20			固定	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	總金額	數字		20			固定	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

②

③

④

⑤

## 交換格式



格式名稱 商品訂購資料輸出\_明細型\_教學

料號 EX999600000064

## 檔案設定

檔案類型 Excel

檔案編碼  xlsx  xls限定檔名  否  是 訂購範本附件  無  範本 1

## 紀錄設定

 明細型

Excel 檔案

其他格式

 表格型範本工作頁 第  
資料區塊 3

1. 匯出的Excel檔案中，如果資料內有上下儲存格內容值相同，要跨欄置中的話，請勾選直向合併。
2. 匯出的Excel檔案中，如果資料內有左右儲存格內容值相同，要跨欄置中的話，請勾選橫向合併。
3. 勾選橫向合併之後，可以設定合併的最大欄位數，如果不設定，則會將左右連續相同值的儲存格合併成一個欄位(跨欄置中效果)。

## 欄位設定

順序	名稱	類型	模板	長度	圖寬	圖高	位置	定位定義	直向合併	橫向合併	合併欄數	+
1	訂購單號	文字		20			固定	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
2	訂購日期	日期		20			固定	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
3	廠商代號	文字		20			固定	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
4	廠商名稱	文字		20			固定	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
5	總金額	數字		20			固定	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓

①

②

③



## 交換格式



格式名稱 商品訂購資料輸出\_明細型\_教學

料號 EX999600000064

檔案設定

欄位  
限  
範

- 「欄位設定」的內容，除了自行建立外，也可以利用匯入試算表檔案的方式建立清單，再做細部設定。例如前面第5頁的Excel格式檔案，就可以拿來匯入，建立欄位清單。

紀錄設定

 明細型首行標題  是  否

Excel 檔案

指定分頁  頁籤名稱 /  頁次 第 1 頁 / 標題 第 1 列 資料 第 2 列

匯入 Excel

其他格式

紀錄分隔符號 CRLF / 欄位分隔符號 / 文字辨別符號  雙引號 (")  單引號 (')  無 表格型

範本工作頁 第 頁 / 資料區塊 1 範本區塊名稱 / 資料區塊 2 範本區塊名稱

資料區塊 3 範本區塊名稱 / 資料區塊 4 範本區塊名稱 / 資料區塊 5 範本區塊名稱

欄位設定

順序	名稱	類型	模板	長度	圖寬	圖高	位置	定位定義	直向合併	橫向合併	合併欄數	+
1	訂購單號	文字		20			固定	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
2	訂購日期	日期		20			固定	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
3	廠商代號	文字		20			固定	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
4	廠商名稱	文字		20			固定	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
5	總金額	數字		20			固定	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓

## 交換格式



格式名稱 商品訂購資料輸出\_明細型\_教學

料號 EX999600000064

## 檔案設定

檔案類型 Excel 檔案編碼  xlsx  xls限定檔名  否  是 訂購資料.xls  查表定義範本附件  無  範本 11-6-3商品訂購資料輸出\_明細 ↓ 選擇檔案 未選擇任何檔案

## 紀錄設定

 明細型首行標題  是  否Excel 檔案 指定分頁  頁籤名稱 /  頁次 第 1 頁 / 標題 第 1 列 資料 第 2 列 匯入 Excel其他格式 紀錄分隔符號 CRLF / 欄位分隔符號 / 文字辨別符號  雙引號 (")  單引號 (')  無 表格型

範本工作頁 第 頁 / 資料區塊 1 範本區塊名稱 / 資料區塊 2 範本區塊名稱

資料區塊 3 範本區塊名稱 / 資料區塊 4 範本區塊名稱 / 資料區塊 5 範本區塊名稱

## 欄位設定

順序	名稱	類型	模板	長度	圖寬	圖高	位置	定位定義	直向合併	橫向合併	合併欄數	+
1	訂購單號	文字		20			固定	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
2	訂購日期	日期		20			固定	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
3	廠商代號	文字		20			固定	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
4	廠商名稱	文字		20			固定	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓
5	總金額	數字		20			固定	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		+ - ↑ ↓

- 設定完畢之後，儲存設定即可。