

ruRU IDE教學課程

7-2-1 開啟檢視表編輯介面

如如研創股份有限公司

+886 2 2596 3000

IDE : Integrated Design Environment

架構

DKS測試案例

- 作業流程
- 資料表格
- 專業資源
- 輔助工具
- 專業管理
- 團隊管理

搜尋表報

- 當我們要進行檢視表的各項規格設定時，要先開啟檢視表的編輯介面。
- 開啟方法如下：

架構

DKS測試案例

- 作業流程
- 資料表格
 - DB01.外部資料庫連線
 - DB02.資料表
 - DB03.檢視表
 - DB04.資料交易
 - DB05.預存程序
 - DB06.系統API查詢
 - DB07.系統表格
- 專業資源
- 輔助工具
- 專業管理
- 團隊管理

- 展開「資料表格」節點，然後按下「檢視表」項目，開啟檢視表查詢介面。

架構

檢視表

- ttac問題類別維護
- Trac評分項目維護
- Trac優先順序維護
- UNION示範
- 人事資料表
- 人員一覽表
- 人員一覽表UNION
- 人員主檔表身
- 人員主檔表頭**
- 人員資料檔
- 入庫單_表身
- 入庫單_表頭
- 入庫單匯入表身
- 入庫單匯入表身(實體暫存)
- 入庫單匯入表頭
- 入庫單匯入表頭(實體暫存)
- 入帳加註-入庫單-入庫庫別所
- 入帳加註-入庫單-入庫庫別商
- 入帳加註-入庫單-生失效寫入
- 入帳加註-入庫單表身1
- 入帳加註-入庫單表身2
- 入帳加註-入庫單表頭
- 入帳加註-入庫單-儲位入庫量
- 入帳加註-入庫單-檢查儲位是
- 入帳加註-取得儲位可用量
- 入帳加註-取得儲位可用量-更
- 入帳加註-取得儲位容量使用
- 入帳加註-非存檔入庫單
- 入帳加註-庫存進出明細
- 入帳加註-庫存檔
- 入帳加註-庫別主檔表身
- 入帳加註-庫別主檔表頭
- 元件加註-更新帶值

• 在左側的檢視表清單中找到要開啟的檢視表，用滑鼠點兩下即可開啟編輯介面。

架構

檢視表

人員

Ifrac向題類別維護

Trac評分項目維護

Trac優先順序維護

UNION示範

人事資料表

人員一覽表

人員一覽表UNION

人員主檔表身

人員主檔表頭

人員資料檔

入庫單_表身

入庫單_表頭

入庫單匯入表身

入庫單匯入表身(實體暫存)

入庫單匯入表頭

入庫單匯入表頭(實體暫存)

入帳加註-入庫單-入庫庫別所

入帳加註-入庫單-入庫庫別商

入帳加註-入庫單-生失效寫入

入帳加註-入庫單表身1

入帳加註-入庫單表身2

入帳加註-入庫單表頭

入帳加註-入庫單-儲位入庫量

入帳加註-入庫單-檢查儲位是

入帳加註-取得儲位可用量

入帳加註-取得儲位可用量-更

入帳加註-取得儲位容量使用

入帳加註-非存檔入庫單

入帳加註-庫存進出明細

入帳加註-庫存檔

入帳加註-庫別主檔表身

入帳加註-庫別主檔表頭

元件加註-更新帶值

• 也可以先在搜尋視窗輸入關鍵字，然後按下搜尋鍵。

檢視表

- 人員
- FAQ_Groupby人員
- FAQ_Groupby平台+人員
- 人員一覽表
- 人員一覽表UNION
- 人員主欄表頭
- 人員資料欄

• 點兩下要開啟的檢視表名稱，開啟編輯介面。

檢視表

人員

- FAQ_Groupby人員
- FAQ_Groupby平台+人員
- 人員一覽表
- 人員一覽表UNION
- 人員主權表身
- 人員主權表頭
- 人員資料檔

人員主權表頭

表格名稱 人員主權表頭 料號 LF999600000127

欄位清單 結構展開 群組彙總 接收參數

- (5. 檢視表) 人員主權表頭
 - (6. 資料表) 人員主權(A)
 - (6. 資料表) 職等設定檔(B)

參考來源

類別 資料表 檢視表 表格名稱 人員主權表頭 別名

關聯條件 Left Join 暫存資料表

連結來源表格	連結欄位	條件	連結類別	連結內容	自訂連結	+
資料過濾條件						

• 上圖是檢視表編輯介面開啟之後的樣子。